



ДОГОВОР № ____/б
безвозмездного пользования нежилым зданием, являющимся
муниципальной собственностью

г.Владимир

_____ 2024 г.

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (*ссудодатель*), именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об управлении, и _____ (*ссудополучатель*), именуемый в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с протоколом _____ от _____ 2024 года (далее - Протокол), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Управление передает, а Пользователь принимает в безвозмездное пользование муниципальное нежилое здание, расположенное по адресу: г.Владимир, ул.Гастелло, д.11, лит._____, общей площадью _____ кв.м и места общего пользования общей площадью _____ кв.м (часть помещений № 62, 63 по плану первого этажа здания, расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Гастелло, д.11, лит.АА1А2А3) (Имущество). План передаваемого в пользование нежилого здания прилагается.

(Для лота № 2). Вышеназванное здание передается Пользователю для размещения проходной.

(Для лота № 3). Вышеназванное здание передается Пользователю для размещения офиса.

1.2. Передаваемое недвижимое имущество является муниципальной собственностью и включено в соответствующий реестр.

1.3. Передача недвижимого имущества осуществляется по акту приема-передачи. Управление не отвечает за недостатки переданного в пользование имущества, которые были им оговорены при заключении настоящего Договора или были заранее известны Пользователю, либо должны были быть обнаружены Пользователем во время осмотра имущества при заключении Договора или при передаче имущества в пользование.

1.4. Акт приема-передачи Имущества подписывается сторонами одновременно с подписанием настоящего Договора.

После подписания акта приема-передачи Пользователь получает право пользоваться переданным Имуществом в той мере, в какой это необходимо для реализации целей Пользователя.

1.5. Срок действия договора – 25 лет (с _____ по _____).

2. ПРАВО БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

2.1. Пользователь пользуется муниципальным имуществом, переданным ему по настоящему договору, в пределах, определяемых Кодексом, федеральными законами и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными действующим законодательством, назначением имущества и настоящим Договором.

2.2. Пользователь не вправе:

- совершать действия, препятствующие инвентаризации имущества, переданного по настоящему Договору;

- заключать договоры и вступать в сделки, следствием которых является или может являться какое-либо обременение предоставленных по настоящему договору имущественных прав, в частности, переход их к иному лицу, допускать фактическое использования третьими лицами;

- производить другие действия, которые могут повлечь за собой обременение либо отчуждение муниципальной собственности.

2.3. К настоящему договору соответственно применяются правила, предусмотренные статьей 607, пунктом 1 и абзацем первым пункта 2 статьи 610, пунктами 1 и 3 статьи 615, пунктом 2 статьи 621, пунктами 1 и 3 статьи 623 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. **Управление** обязуется:

3.1.1. Передать в безвозмездное пользование недвижимое имущество Пользователю в состоянии, указанном в акте приема-передачи и соответствующем условиям настоящего Договора и назначению имущества.

3.1.2. Оказывать Пользователю консультационную, информационную и иную помощь в целях наиболее эффективного и грамотного использования имущества в период действия настоящего Договора.

3.1.3. В случае прекращения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или настоящим договором, принять Имущество от Пользователя по передаточному акту в состоянии, в котором соответствующее имущество было предоставлено Пользователю, с учетом нормативного износа и произведенных улучшений имущества.

3.2. **Пользователь** обязуется в отношении переданного ему в безвозмездное пользование имущества:

3.2.1. Использовать имущество в строгом соответствии с условиями настоящего Договора и назначением имущества.

3.2.2. Поддерживать Имущество в исправном техническом состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и капитальный ремонт переданного Имущества, нести расходы на содержание Имущества.

3.2.3. Соблюдать в отношении переданного имущества санитарные, технические, противопожарные и иные требования, предъявляемые к пользованию нежилым помещением, эксплуатировать недвижимое имущество в соответствии с принятыми нормами эксплуатации.

Примечание: при отсутствии у Пользователя специальных ремонтно-эксплуатационных служб профилактическое обслуживание и текущий ремонт инженерно-технических коммуникаций в помещении производится соответствующими жилищно-коммунальными службами по договору с Пользователем за счёт его средств.

3.2.4. Не производить перепланировок, переоборудования, реконструкцию, капитальный ремонт переданного в пользование здания, а также других неотделимых улучшений переданного в пользование имущества, вызываемых потребностями Пользователя без письменного разрешения Управления.

3.2.5. Самостоятельно или за свой счет осуществлять уход за прилегающей к переданному в пользование зданию территорией и вести те работы по зданию, которые предусмотрены настоящим Договором.

В двухнедельный срок после подписания настоящего Договора:

- заключить отдельный договор со специализированным предприятием по уборке твердых коммунальных отходов на территории, непосредственно примыкающей к зданию;
- заключить договоры на коммунальные услуги и эксплуатационное обслуживание;
- обратиться в Управление земельными ресурсами администрации г.Владимира с заявлением об оформлении соответствующих земельно-правовых документов на земельный участок.

В пятидневный срок с момента заключения указанных договоров предоставить Управлению их копии.

3.2.6. Своевременно и в полном объеме вносить плату за коммунальные и эксплуатационные услуги.

3.2.7. Обеспечивать представителям Управления доступ в здание, переданное в пользование, для их осмотра и проверки соблюдения условий настоящего Договора.

Обеспечивать доступ специалистов коммунальных служб в занимаемое здание для технического обслуживания инженерных сетей и коммуникаций занимаемого здания, связанных с общей эксплуатацией здания.

При наличии в здании инженерных коммуникаций в случае возникновения аварийных ситуаций – обеспечивать незамедлительный доступ в здание работников ремонтно-эксплуатационных организаций и аварийно-технических служб.

3.2.8. Поддерживать имущество в исправном состоянии. Не совершать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик используемого имущества.

3.2.9. Незамедлительно информировать Управление обо всех чрезвычайных ситуациях используемым имуществом, а также о приостановлении эксплуатации, запрете на эксплуатацию имущества, вынесенном государственными надзорными органами, или ином событии, в результате которого стало невозможным дальнейшее использование имущества либо его части, своевременно принимать все возможные меры по возобновлению его эксплуатации и предотвращению угрозы дальнейшего разрушения или повреждения имущества.

3.2.10. В случае прекращения настоящего Договора по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации или настоящим Договором, в день прекращения действия Договора вернуть нежилое здание Управлению по акту приема-передачи в состоянии, в котором соответствующее имущество было предоставлено Пользователю, учетом нормативного износа.

Пользователь обязуется при этом подготовить имущество к передаче Управлению, составить акт приема-передачи и представить его на подписание.

Если при возврате имущества будут обнаружены и отражены в акте приема-передачи недостатки, свидетельствующие об ухудшении имущества, не связанные с нормативным износом, Пользователь обязан возместить убытки.

3.2.11. Не осуществлять в здании, переданного в пользование, и на прилегающем земельном участке работы без разрешения соответствующих компетентных органов (архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранных и других органов), для проведения которых требуется соответствующее разрешение.

3.2.12. В течение 10 (десяти) дней после получения соответствующего требования Управления возместить затраты Управления, связанные с оплатой последним налога на имущество.

3.2.13. Обо всех изменениях организационно-правовой формы, юридического адреса или иных реквизитов юридического лица уведомить Управление в десятидневный срок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора и принятых на себя обязательств в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Любая из Сторон настоящего Договора, не исполнившая обязательства по Договору или исполнившая их ненадлежащим образом, несет ответственность за упомянутое при наличии вины (умысла или неосторожности).

4.3. За нарушение Пользователем обязательств, не имеющих денежного выражения – другой Стороне уплачивается штраф, составляющий 100 (сто) минимальных размеров оплаты труда, установленных законом на день уплаты штрафа.

4.4. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

Уплата штрафных санкций не освобождает виновную Сторону от возмещения материального ущерба и выполнения обязательств по Договору.

4.5. Ответственность в форме уплаты штрафов возникает всякий раз, когда имеет место нарушение выполнения условий настоящего Договора.

5. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРОДЛЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Изменение условий настоящего Договора, указанных в заявке на участие в аукционе и документации об аукционе по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускаются.

5.2. Управление вправе в одностороннем порядке и без обращения в арбитражный суд полностью отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору в случаях, если Пользователь:

5.2.1. Пользуется Имуществом с существенным нарушением условий Договора или назначения Имущества, либо с неоднократными нарушениями. Под неоднократным понимается такое количество нарушений, которое дает возможность сделать вывод о систематическом характере нарушений любых условий Договора безвозмездного пользования.

5.2.2. Существенно ухудшает полученное в безвозмездное пользование Имущество.

5.2.3. Передал полученное в безвозмездное пользование Имущество в аренду, допустил фактическое использование имущества третьими лицами или передал свои права и обязанности по Договору другим лицам.

5.2.4. Нарушил любой из пунктов 2.2, 3.2.1-3.2.7, 3.2.11, 3.2.12, раздела 6 настоящего Договора безвозмездного пользования.

5.2.5. В течение длительного периода времени (более 2-х месяцев) не использует переданное Имущество.

В предусмотренных настоящим пунктом случаях Договор считается расторгнутым с момента получения Пользователем уведомления об отказе Управления от исполнения Договора, направляемого в адрес Пользователя заказным письмом либо вручаемого под расписку.

5.3. Каждая из сторон вправе в любое время отказаться от Договора, известив об этом другую сторону за один месяц.

5.4. Прекращение действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств сторон по нему, но не освобождает стороны Договора от ответственности за его нарушения, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора.

5.5. Договор безвозмездного пользования может быть расторгнут досрочно судом по требованию Пользователя в случаях, предусмотренных статьей 698 Гражданского кодекса РФ.

5.6. По истечении срока, указанного в пункте 1.5. Договора, настоящий Договор считается прекращенным. Заключение договора безвозмездного пользования на новый срок осуществляется по результатам проведения торгов.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

Пользователь обязуется в течение 10 дней со дня подписания настоящего Договора перечислить на расчетный счет Управления, указанный в разделе 8 настоящего Договора безвозмездного пользования, денежную сумму, за которую было приобретено право заключения договора безвозмездного пользования, в размере _____ руб. (*сумма прописью*).

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все нарушения условий настоящего Договора Стороны обязуются фиксировать в соответствующих актах, составляемых при непосредственном участии всех заинтересованных Сторон. Отказ или уклонение Стороны от участия в составлении акта должно быть расценено как признание факта нарушения условий Договора.

7.2. Любое уведомление, либо извещение по данному Договору, дается в письменной форме в виде телекса, факсимильного сообщения, письма по электронной почте или отправляется заказным письмом получателю по его юридическому адресу. Уведомление считается данным в день отправления сообщения или почтового отправления.

7.3. Обо всех изменениях в почтовых реквизитах Стороны обязаны немедленно извещать друг друга. Действия, совершенные по старым адресам и счетам до получения уведомлений об их изменении, засчитываются в исполнение обязательств.

7.4. Подписывая настоящий Договор Стороны подтверждают, что все вопросы между ними разрешены и претензий друг к другу у них не имеется. Действия Сторон, оформленные настоящим Договором, соответствуют их действительной воле.

Настоящий Договор содержит весь объем соглашений между Сторонами в отношении предмета настоящего Договора, отменяет и делает недействительными все другие обязательства или представления, которые могли быть приняты или сделаны Сторонами, будь то в устной или письменной форме, до заключения настоящего Договора.

7.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, разрешаются путем переговоров. В случае недостижения согласия споры, возникшие между Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Владимирской области.

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Управление: Управление муниципальным имуществом г. Владимира

Юридический адрес: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47

УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира)

ИНН 3302008241 КПП 332801001 ОКТМО 17 701 000

р/с 03100643000000012800

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА РОССИИ//УФК по Владимирской области

г. Владимир, БИК 011708377, к/с 40102810945370000020

КБК для оплаты цены за право заключения договора 866 111 05074 04 0000 120

КБК для оплаты пени 866 116 07090 04 0000 140

Пользователь: _____

Юридический адрес: _____

К настоящему договору прилагается:

- выкопировка из технического паспорта.
- акт приема-передачи нежилых помещений

ПОДПИСИ СТОРОН:

Управление

Пользователь

МП

МП

Приложение № 1
к договору безвозмездного
пользования
от _____ № ____ /б

А К Т
приема-передачи нежилого здания

г.Владимир

_____ 2024

Управление муниципальным имуществом г.Владимира (ссудодатель), именуемое в дальнейшем «Управление», в лице начальника управления Алексеевой Ирины Николаевны, действующего на основании Положения об управлении, передает, а _____ (ссудополучатель), именуемое в дальнейшем «Пользователь», в лице _____, действующего на основании _____, принимает муниципальное нежилое здание, расположенное по адресу: г.Владимир, ул.Гастелло, д.11, лит._____, общей площадью _____ кв.м и места общего пользования общей площадью _____ кв.м (часть помещений № 62, 63 по плану первого этажа здания, расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Гастелло, д.11, лит.АА1А2А3).

На момент подписания акта передаваемое здание и инженерные коммуникации в нем находятся в удовлетворительном состоянии.

Управление

Пользователь

МП

МП